



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области «Полярнозоринский энергетический колледж»
(ГАПОУ МО «ПЭК»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ МО «ПЭК»
От 01.12.2023 № 270 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОМ МУЗЕЕ
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Мурманской области
«Полярнозоринский энергетический колледж»
«ЭНЕРГИЯ СЕВЕРА»



1. Общие положения

1.1. Историко-краеведческий музей «Энергия Севера» (далее – музей) является музейным формированием Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Полярнозоринский энергетический колледж», обеспечивающим осуществление образовательной деятельности и выполняющим учебно-воспитательные функции музейными средствами (далее – МП «Энергия Севера»).

1.2. Музей «Энергия Севера» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом а «О Музейном фонде и музеях Российской Федерации» – в части учёта и хранения фондов,
- Уставом ГАПОУ МО «ПЭК».

1.3. Положение о музее разработано в соответствии с «Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами», разработанными ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" (письмо Департамента Государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха от 09.07.2020 № 06-735).

1.3. Музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности музейного пространства лежит краеведческий принцип.

1.4. Регистрация, учет музея «Энергия Севера» путем его включения в электронный "Реестр школьных музеев" (далее - Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" (далее - ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации Школьных музеев (далее - Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.



1.5. Музей может иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях.

2. Основные понятия

2.1. Профиль Музея «Энергия Севера» - историко-краеведческий.

2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музейное формирование и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музейного формирования по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.7. Учёт и регистрация Музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

3. Основные функции и направления деятельности

Создание Музея «Энергия Севера» является результатом целенаправленной, творческой, поисково-исследовательской работы педагогов и студентов, по темам, связанным с историей, культурой, природой города и родного края, историей профессиональной образовательной организации, изучением биографий, достижений выдающихся земляков, в том числе, выпускников ПОО.

3.1. Основными функциями музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

3.2. Основные направления деятельности музея:

- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);



- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных выставок);
- научно-методическая работа - осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, помощь в разработке сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.);
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

3.3. Музей осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями, может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью музея.

3. Цель и задачи:

Цель: сохранить и использовать в образовательном процессе объекты историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ; вовлечь студентов в различные формы работы музея.

Задачи:

- сформировать и регулярно пополнять фонд Музея, и обеспечить его сохранность.
- воспитывать у обучающихся патриотизм, гражданственность, бережное отношение к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организовать систематическую экскурсионную работу с обучающимися муниципального образования г. Полярные Зори, тесную связь с ветеранскими и общественными организациями/объединениями, музеями Мурманской области;
- приобщить студентов к историческому и духовному наследию Мурманской области и г. Полярные Зори через практическое участие в исследовательской, поисковой, экскурсионной, информационной и др. видах работ, связанных с музеем»;
- обеспечить изучение и пропаганду памятников истории, культуры и природы родного края;



- обеспечить информационное сопровождение работы МП «Энергия Севера».

Планируемые результаты на учебный год:

- Ежегодное участие не менее 10% студентов в работе Музея (поисковой, культурно-массовой, информационной и т. д.);
- организация не менее 4 съёмных экспозиций;
- проведение не менее 3 мероприятий с использованием музейных коллекций, материалов, экспозиций;
- создание сайта Музея «Энергия Севера»; информационное сопровождение деятельности Музея (не менее 1 информации в месяц);
- увеличение музейного фонда не менее, чем на 3-5 экспонатов каждый календарный год;
- посещение Музейного пространства обучающимися (студентами, уч-ся) не менее 300 чел. в учебный год.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов МП «Энергия Севера»

4.1. Обеспечение сохранности фондов музея осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ГАПОУ МО «ПЭК».

4.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор колледжа.

4.7. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Запрещается хранение в музее:

- взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей.

6. Руководство деятельностью Музея «Энергия Севера»

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор ГАПОУ МО «ПЭК». Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

6.2. Текущую работу музея осуществляет Совет музея под руководством руководителя музея.

Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музейного пространства тематики;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музейного пространства путем активного поиска в туристских походах, экскурсиях;



- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- работает в контакте с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

7. Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями музея «Энергия Севера», включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации

7.1. Коллекции музея «Энергия Севера» и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.

7.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность.

8. Финансирование и материально-техническое обеспечение музея

8.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

8.1. Решение о реорганизации (ликвидации) музея принимается образовательной организацией.

8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.